

Утверждаю  
Директор МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»  
 Р.М. Фазлиев  
« 01 » сентября 2021 г.



**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Муниципального бюджетного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**«Дом детского и юношеского туризма и экскурсий**  
**«Простор» Ново-Савиновского района г. Казани**  
**на 2021-2022 учебный год**

**Методическая тема МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» -  
«Совершенствование системы обучения и воспитания обучающихся  
МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» в современных условиях»**

**Цели:** формирование развитой, здоровой и гуманистической личности обучающегося средствами туризма и краеведения с учетом индивидуальных запросов обучающихся и их родителей, реализация образовательных программ в интересах личности, общества и государства.

**Задачи:**

1. Создать условия для совершенствования учебно-воспитательного процесса в МБУДО ДДЮТиЭ «Простор», развивать материально-техническую и научно-методическую базу.
2. Совершенствовать систему выявления, поддержки и развития одаренности и способностей обучающихся.
3. Повысить эффективность деятельности и информационную прозрачность системы образования МБУДО ДДЮТиЭ «Простор».
4. Обеспечить здоровьесбережение и безопасность жизнедеятельности педагогов и детей.
5. Повысить цифровые компетенции педагогов.
6. Формировать эффективную поликультурную образовательную и воспитательную среду.

## 1. Деятельность, направленная на улучшение образовательного процесса

№	Тематика	Срок	Ответственные
1	Совещания при директоре	еженедельно	Фазлиев Р.М.
<b>Педсоветы</b>			
1	Цели, задачи, направления и планирование работы МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» на 2021-2022 учебный год	август	Фазлиев Р.М. Дерзаев С.В.
2	Анализ работы по организации туризма, краеведения и экскурсионно-музейной деятельности за I полугодие 2021-2022 учебного года	декабрь	Фазлиев Р.М. Дерзаев С.В. зав. отделами
3	Организация работы с родителями обучающихся	март	Дерзаев С.В. Аксанова Н.А.
4	Подведение итогов деятельности МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» в 2021-2022 учебном году. Планирование работы на летний период	май	Фазлиев Р.М., Дерзаев С.В., зав. отделами
<b>Деятельность администрации</b>			
1	Знакомство сотрудников с материалами августовской конференции работников образования РТ	август	Фазлиев Р.М.
2	Организация подготовки к началу учебного года в ДДЮТиЭ «Простор»	август	Фазлиев Р.М., Дерзаев С.В., зав. отделами
3	Комплектование объединений. Формирование расписания	август- сентябрь	Дерзаев С.В., зав. отделами
4	Собеседование с зав. отделами, методистами и педагогами с целью оценки эффективности их деятельности	сентябрь, январь	Фазлиев Р.М., члены комиссии
5	Оформление документации и организация работы по технике безопасности в объединениях	сентябрь, январь	Дерзаев С.В., зав. отделами
6	Планирование организационно-массовой работы в отделах	сентябрь	Дерзаев С.В., зав. отделами
7	Обновление банка данных (нормативно-правовой, методической, кадровой информации)	сентябрь	Дерзаев С.В., Аксанова Н.А.
8	Обновление базы данных ИКТ-грамотности педагогов	сентябрь	Дерзаев С.В., Аксанова Н.А.
9	Организация празднования Дня туризма	сентябрь	Фазлиев Р.М. Дерзаев С.В.
10	Организация подписки на периодические издания	сентябрь- октябрь, май- июнь	Фазлиев Р.М., Аксанова Н.А.
11	Организация аттестации сотрудников	в периоды аттестации	Дерзаев С.В., Аксанова Н.А.
12	Выявление затруднений методического характера в учебно-воспитательном процессе	ноябрь	Аксанова Н.А., зав. отделами
13	Организация и проведение районного этапа городского конкурса юных краеведов	ноябрь	Фазлиев Р.М., Овчинникова Н.Г.
14	Организация и проведение Новогодних мероприятий	декабрь	Дерзаев С.В., зав. отделами
15	Подведение итогов работы МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» в I полугодии. Выполнение программ и планов. Сохранность контингента в объединениях	декабрь- январь	Дерзаев С.В., зав. отделами, методисты
16	Подготовка к проведению массовых мероприятий, посвященных месячнику по военно-патриотическому	январь	Дерзаев С.В., зав. отделами,

	воспитанию школьников		методисты
17	Организация и проведение районного конкурса юных экскурсоводов «Город сердца моего»	январь	Фазлиев Р.М., Зяблова З.Н.
18	Организация и проведение районного смотра-конкурса школьных музеев, музейных комнат и уголков	по назначению	Фазлиев Р.М., Зяблова З.Н.
19	Проведение месячника по военно-патриотическому воспитанию в школах Ново-Савиновского района	февраль	Дерзаев С.В., зав. отделами, методисты
20	Выполнение мероприятий Государственной программы «Сохранение, изучение и развитие государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан на 2014 – 2022 годы»	март	Дерзаев С.В., Салимова Ф.Б.
21	Проведение межрегиональной научно-практической конференции «Россия – моя история»	март-апрель	Фазлиев Р.М., Дерзаев С.В., зав. отделами
22	Собеседование с педагогическими работниками и заведующими отделами по итогам учебного года	май	Фазлиев Р.М., Дерзаев С.В., Аксанова Н.А.
23	Подведение итогов работы МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» в 2021-2022 учебном году. Выполнение программ и планов. Сохранность контингента в объединениях	май-июнь	Дерзаев С.В., зав. отделами, методисты
24	Сдача отчетной документации, предварительное планирование на новый учебный год	май-июнь	Фазлиев Р.М., Дерзаев С.В., зав. отделами
25	Составление графика работы сотрудников на летний период	май-июнь	Фазлиев Р.М., Дерзаев С.В., зав. отделами
26	Подготовка публикаций для городских, республиканских методических сборников	в течение года	Дерзаев С.В., Аксанова Н.А.
27	Организация и проведение муниципальных этапов V Туриады (Спартакиады) среди обучающихся Республики Татарстан	в течение года	Фазлиев Р.М., Дерзаев С.В., Ризванова Ю.А.
28	Ознакомление с нормативно-правовыми документами	в течение года	Администрация, методисты
29	Составление стат. отчетов	в течение года	Администрация, методисты
30	Разработка необходимых локальных актов МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»	в течение года	Фазлиев Р.М.
31	Инструктирование зав. отделами и методистов по вопросам диагностики и анализа учебно-воспитательного процесса	в течение года	Дерзаев С.В., Аксанова Н.А.
32	Посещение и анализ занятий и мероприятий	в течение года	Администрация

#### 1. Работа с педагогическими кадрами, аттестация, повышение квалификации сотрудников

№	Тематика	Срок	Ответственный
1	Выявление затруднений методического характера в образовательно-воспитательном процессе в работе педагогов	в течение года	Зав. отделами
2	Организация работы по аттестации сотрудников МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» согласно плану (Приложение № 1)	в течение года	Аксанова Н.А.
3	Прохождение курсов переподготовки и повышения квалификации сотрудников в РЦВР, ИРО РТ	в течение года	Аксанова Н.А.
4	Методическая помощь в подготовке и проведении семинаров, конференций и других мероприятий	в течение года	Дерзаев С.В., зав. отделами, методисты

5	Консультационная деятельность по работе в ИС «Электронное образование в РТ», «Навигаторе дополнительного образования РТ»	в течение года	Бариева С.И.
6	Мониторинг работы педагогов в ИС «Электронное образование в РТ», «Навигаторе дополнительного образования РТ»	в течение года	Дерзаев С.В., Бариева С.И.
7	Методическое обеспечение участия сотрудников ДДЮТиЭ «Простор» в грантах, профессиональных конкурсах	в течение года	Администрация, п.д.о.
8	Проведение мастер-классов, семинаров, консультаций для молодых и вновь принятых педагогов	в течение года	Дерзаев С.В., зав. отделами
9	Самообразовательная работа по теме: «Совершенствование системы обучения и воспитания обучающихся МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» в современных условиях».	В течение года	Администрация, п.д.о.
10	Выявление, изучение, обобщение и внедрение передового опыта сотрудников ДДЮТиЭ «Простор»	в течение года	Аксанова Н.А., методисты

## 2. Организация методической работы

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Методические советы (Приложение № 2)	в течение года	Аксанова Н.А.
2	МО отделов	в течение года	Зав. отделами, методисты
3	Открытые занятия педагогов	в течение года	Зав. отделами
4	Инструктивно-методические семинары, стажировки	в течение года	Администрация, зав. отделами, методисты
5	Методическое обеспечение массовой работы (положения, сценарии, методические разработки, планы, конспекты открытых занятий, отчеты, справки)	в течение года	Аксанова Н.А., зав. отделами, методисты
6	Организация и проведение мероприятий для детей с ОВЗ согласно плану (Приложение № 3)	в течение года	Петрова Н.А.
7	Организация платных дополнительных образовательных услуг в МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»	в течение года	Петрова Н.А.
8	Пополнение методической копилки	в течение года	Методисты
9	Пополнение картотеки нормативных документов, методических журналов и газет, периодической печати	в течение года	Администрация, методисты
10	Информационное наполнение сайта МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»	в течение года	Бариева С.И., Аксанова Н.А.
11	Анализ работы отделов за I полугодие и за 2021-2022 учебный год	декабрь, май	Зав. отделами, методисты
12	Аттестация обучающихся за 2021-2022 учебный год	май	Зав. отделами, методисты
13	Разработка программ и тематического плана ПДО на следующий учебный год	до конца августа	Методисты, п.д.о.

## 3. Организация и проведение семинаров в МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный
1	Республиканский обучающий семинар «Обновление методов и содержания дополнительных общеобразовательных программ туристско-краеведческой направленности»	октябрь	Фазлиев С.В., Дерзаев С.В., Ризванова Ю.А.

2	Районный обучающий семинар «Совершенствование профессиональных компетенций руководителей школьных музеев, педагогов дополнительного образования, педагогов-организаторов, учителей историй»	октябрь	Фазлиев Р.М., Зяблова З.Н.
3	Республиканский обучающий семинар «Совершенствование профессиональных компетенций в области музейно-педагогической деятельности»	ноябрь	Фазлиев Р.М. Зяблова З.Н.
4	Республиканский семинар повышения квалификации судей по спортивному туризму в группе дисциплин «дистанция»	февраль	Фазлиев Р.М. Дерзаев С.В. Цыганова Т.А.
5	Круглый стол по обмену передовым педагогическим опытом «Необходимые компетенции педагогических работников для безопасного проведения занятий и соревнований по туризму с обучающимися»	март	Фазлиев С.В., Дерзаев С.В., Ризванова Ю.А.
6	Семинары и стажировки в рамках курсов переподготовки и повышения квалификации	по назначению	Администрация
7	Семинары и стажировки в рамках деятельности Муниципальной опорной площадки по туризму и краеведению	по назначению	Администрация

#### 5. Организация и проведение конкурсных и спортивно-массовых мероприятий для учащихся Авиастроительного и Ново-Савиновского районов г. Казани

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	<b>V Муниципальная Туриада (Спартакиада) среди обучающихся Ново-Савиновского района г. Казани (4 этапа)</b>	<b>октябрь-май</b>	Фазлиев Р.М., Дерзаев С.В., Ризванова Ю.А.
1.1	Соревнования по спортивному ориентированию среди учащихся Авиастроительного и Ново-Савиновского районов г. Казани (I этап муниципальной Туриады)	октябрь	
1.2	Соревнования по спортивному туризму в закрытых помещениях (дистанции – пешеходные) среди учащихся Авиастроительного и Ново-Савиновского районов (II этап муниципальной Туриады)	март	
1.3	Соревнования по спортивному туризму среди учащихся Авиастроительного и Ново-Савиновского районов (IV этап муниципальной Туриады)	май	
1.4	Районный конкурс на лучший туристский поход	май	
2	Организация и проведение районного этапа городского конкурса юных краеведов	ноябрь	Фазлиев Р.М. Овчинникова Н.Г.
3	Организация и проведение районной деловой игры «Мы создаем школьный музей»	декабрь	Фазлиев Р.М. Зяблова З.Н.
4	Организация и проведение районного этапа городского конкурса экскурсоводов	январь	Фазлиев Р.М. Зяблова З.Н.
5	Организация и проведение районного смотра-конкурса школьных музеев, музейных уголков	по назначению	Фазлиев Р.М. Зяблова З.Н.
6	Организация и проведение Межрегиональной научно-практической конференции «Россия – моя история»	март-апрель	Фазлиев Р.М. Дерзаев С.В. Овчинникова Н.Г.

#### 6. Участие сотрудников МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» в научно-практических конференциях, семинарах и конкурсах

№	Тематика	Срок	Ответственный
---	----------	------	---------------

1	Участие в республиканской, городской, районной августовских конференциях работников образования	август	Фазлиев Р.М., Аксанова Н.А.
2	Участие в Международных, Межрегиональных, Республиканских конференциях совместно с научными и образовательными учреждениями РТ и РФ	в течение года	Администрация
3	Участие в работе стажировочных площадок и семинаров согласно планам ИРО РТ и РЦВР	в течение года	Администрация
4	Участие сотрудников ДДЮТиЭ «Простор» в грантах, профессиональных конкурсах	в течение года	Администрация, п.д.о.
5	Персональные выставки педагогов, детей и родителей	в течение года	Методисты, п.д.о.
6	«Мастер-классы» педагогов при проведении мероприятий различного уровня	в течение года	Администрация п.д.о.

## 7. Региональный компонент

№	Тематика	Срок	Ответственный
1	Участие в проведении мероприятий, посвященных Дню Республики Татарстан и Дню города	август	Фазлиев Р.М.
2	Организация объединений, обучающихся на татарском языке	сентябрь	Фазлиев Р.М.
3	Проведение конкурса экскурсоводов на русском, татарском и иностранных языках	январь	Зяблова З.Н.
4	Реализация городской программы по сохранению, изучению и развитию языков народов, проживающих в городе Казань	март	Администрация, п.д.о.
5	Проведение мероприятий, посвященных Дню рождения Г.Тукая и Дню родного языка	апрель	Администрация, п.д.о.

## 8. Инновационная деятельность

№	Тематика	Срок	Ответственный
1	Мониторинг инноваций в воспитательной деятельности УДО	в течение года	Администрация, п.д.о.
2	Выявление затруднений дидактического и методического характера в организации и реализации инновационных проектов	в течение года	Зав. отделами
3	Обновление банка данных изданий газет, журналов, пособий по методической теме	в течение года	Администрация, методисты
4	Информирование о новых методических разработках, рекомендациях, новинках литературы	в течение года	Аксанова Н.А., Салимова Ф.Б.
5	Распространение, обобщение инновационного педагогического опыта: подготовка публикаций для городских и республиканских изданий	в течение года	Дерзаев С.В., зав. отделами, методисты
6	Участие в фестивале педагогических идей (конкурс инновационных программ и методических разработок)	апрель	Администрация, п.д.о.
7	Участие педагогов в деятельности Региональной инновационной площадки на базе ГБУ ДО «РЦВР»	в течение года	Методисты, п.д.о.

## 9. Учебно-воспитательная деятельность педагогического коллектива

Сентябрь			
№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Организация и проведение Дня открытых дверей МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»	сентябрь	Администрация, Петрова Н.А., п.д.о.
2	Организация и проведение спортивного праздника	сентябрь	Ризванова Ю.А.,

	«Посвящение в туристы», посвященного 30-летию МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»		туротдел
3	Организация и проведение соревнований по спортивному туризму на пешеходных дистанциях «Первый старт», посвященных Всемирному Дню туризма	сентябрь	Ризванова Ю.А., туротдел
4	Участие в Чемпионате и первенстве г. Казани по спортивному ориентированию	сентябрь	Туротдел
5	Участие в «Слете туристят»	сентябрь	Фазлиев Р.М.
6	Проведение экскурсий в школьные музеи, музеи г. Казани и РТ	в течение года	П.д.о.
7	Участие в конкурсах, соревнованиях и мероприятиях согласно положениям	в течение года	Администрация, п.д.о.
<b>Октябрь</b>			
1	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню пожилого человека и Дню учителя	октябрь	Администрация, профком, п.д.о.
2	Участие во Всероссийских соревнованиях по спортивному туризму «Гонки четырех»	октябрь	Туротдел
3	Организация и проведение соревнований по спортивному ориентированию среди учащихся Авиастроительного и Ново-Савиновского районов г. Казани	октябрь	Ризванова Ю.А., туротдел
4	Организация и проведение открытых соревнований МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» по спортивному ориентированию	октябрь	Ризванова Ю.А., тур. отдел
5	Участие в городском Фестивале методических идей «Шаги к мастерству»	октябрь	Аксанова Н.А., методисты
6	Организация и проведение межмуниципальных соревнований по спортивному туризму «Арский вызов» (дистанции – пешеходные)	октябрь	Цыганов Д.В., Дерзаев С.В., туротдел
7	Участие во всероссийских соревнованиях по спортивному туризму на пешеходных дистанциях в закрытых помещениях, пос. Марковский Пермский край	октябрь	Туротдел
<b>Ноябрь</b>			
1	Организация мероприятий в период осенних каникул	ноябрь	Администрация, п.д.о.
2	Участие в мероприятиях, посвященных Дню народного единства, Дню принятия государственного герба РТ, Дню принятия Конституции РТ	ноябрь	Администрация, мето дисты, п.д.о.
3	Участие в открытом первенстве г. Казани и открытом первенстве СОШ №165 по спортивному туризму (дистанции – горные) на искусственных полигонах	ноябрь	Туротдел
4	Участие в Кубке Республики Татарстан по спортивному туризму 2021 г. (дистанции – пешеходные (в закрытых помещениях))	ноябрь	Туротдел
5	Участие в Чемпионате г. Екатеринбурга по карате кекусинкай	ноябрь	Илюшин С.Н.
6	Организация и проведение районного этапа городского конкурса юных краеведов	ноябрь	Овчинникова Н.Г.
<b>Декабрь</b>			
1	Возложение цветов к Вечному огню в Парке Победы, посвященное Дню памяти без вести пропавших солдат в годы ВОВ	декабрь	Зяблова З.Н, п.д.о.
2	Проведение и участие в Открытом чемпионате и первенстве РТ по каратэ кекусинкай по кумитэ	декабрь	Илюшин С.Н.
3	Проведение и участие в Открытом чемпионате и первенстве России по каратэ кекусинкай по кумитэ	декабрь	Илюшин С.Н.
4	Участие в городском смотре-конкурсе школьных музеев	декабрь	Зяблова З.Н.
5	Участие в городском конкурсе юных краеведов	декабрь	Овчинникова Н.Г.



6	Организация и проведение открытого первенства г. Казани по спортивному туризму среди обучающихся «Залинг - 2021» (дистанции пешеходные в закрытых помещениях)	декабрь	Цыганов Д.В., туротдел
7	Участие в Финале Кубка РТ по спортивному туризму (дистанции пешеходные (в закрытых помещениях))	декабрь	Туротдел
8	Участие в Финале Кубка России и всероссийских соревнованиях по спортивному туризму на пешеходных дистанциях в закрытых помещениях	декабрь	Дерзаев С.В., Цыганов Д.В., Цыганова Т.А.
9	Участие в районном конкурсе творческих работ «Зимние фантазии»	декабрь	Овчинникова Н.Г. п.д.о.
10	Организация и проведение деловой игры «Мы создаем школьный музей»	декабрь	Зяблова З.Н. Замалетдинов И.В.
11	Участие в открытии Новогоднего елочного комплекса	по назначению	Администрация, п.д.о.
<b>Январь</b>			
1	Организация мероприятий в период зимних каникул	январь	Администрация, п.д.о.
2	Спортивно-оздоровительный лагерь по кекусинкай «Кекусин»	январь	Илюшин С.Н.
3	Участие во всероссийских соревнованиях по спортивному туризму на пешеходных дистанциях в закрытых помещениях	январь	Дерзаев С.В., Цыганов Д.В., Цыганова Т.А.
4	Организация и проведение Открытого личного первенства МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» Ново-Савиновского района по лыжному туризму/лыжным гонкам	январь- февраль	Ризванова Ю.А.
5	Организация и проведение районного конкурса юных экскурсоводов	январь	Зяблова З.Н.
<b>Февраль</b>			
1	Проведение Месячника по военно-патриотическому воспитанию школьников	февраль	Зяблова З.Н.
2	Организация и проведение Чемпионата РТ по спортивному туризму (дистанции - лыжные) 2022 г.	февраль	Дерзаев С.В. п.д.о.
3	Участие в Открытых Алишевских педагогических чтениях в ГДДТ им. А.Алиша	февраль	Салимова Ф.Б. п.д.о.
4	Проведение мероприятий, посвященных Дню Защитника Отечества	февраль	П.д.о.
<b>Март</b>			
1	Участие во всероссийских соревнованиях по спортивному туризму на лыжных дистанциях	март	Цыганов Д.В.
2	Организация и проведение 52-ых Республиканских соревнованиях по лыжному туризму среди обучающихся	март	Дерзаев С.В. Цыганов Д.В. Данилова Т.А.
3	Проведение мероприятий, посвященных Международному женскому дню 8 Марта	март	Администрация, профком
4	Участие в I этапе Кубка РТ по спортивному туризму (дистанции-пешеходные (в закрытых помещениях)) 2022 года	март	Дерзаев С.В. Цыганов Д.В.
5	Организация и проведение соревнований по спортивному туризму в закрытых помещениях (дистанции – пешеходные) среди учащихся Авиастроительного и Ново-Савиновского районов г. Казани	март	Ризванова Ю.А., туротдел
6	Организация и проведение Открытого первенства ДДЮТиЭ «Простор» по пешеходному туризму в закрытых помещениях среди обучающихся	март	Ризванова Ю.А., туротдел

7	Участие в Городском конкурсе юных экскурсоводов	март-апрель	Зяблова З.Н.
8	Организация и проведение межрегиональной научно-практической конференции «Россия – моя история»	март-апрель	Администрация
<b>Апрель</b>			
1	Участие во II этапе Кубка РТ по спортивному туризму (дистанции-пешеходные (в закрытых помещениях)) 2022 года	апрель	Дерзаев С.В., Цыганов Д.В.
2	Участие в Городских соревнованиях учащихся «Школа безопасности»	апрель	Цыганов Д.В.
3	Участие в мероприятиях, посвященных Международному дню детской книги (2 апреля) и Дню родного языка в РТ (26 апреля)	апрель	П.д.о.
<b>Май</b>			
1	Участие в организации районного праздника, посвященного Дню Победы	май	Администрация, профком, п.д.о.
2	Участие в городской научно-практической конференции «Наследники Великой Победы»	май	Зяблова З.Н., Овчинникова Н.Г.
3	Участие во всероссийских и открытых республиканских соревнованиях по спортивному туризму на пешеходных дистанциях «Весенний призыв»	май	Дерзаев С.В., Цыганов Д.В., Цыганова Т.А.
4	Участие в Межреспубликанском туристском слете работников образования Республики Татарстан, Чувашской Республики и Республики Марий-Эл «ТАТЧУМАРА-2022»	май	Фазлиев Р.М., п.д.о.
5	Участие в Республиканских соревнованиях «Школа безопасности»	май	Цыганов Д.В.
6	Участие в первенстве Приволжского федерального округа по спортивному туризму на пешеходных дистанциях	май	Цыганов Д.В.
7	Участие в мероприятиях, посвященных Международному дню семьи (15 мая) и Международному дню музеев (18 мая)	май	П.д.о.
8	Организация и проведение соревнований по спортивному туризму среди учащихся Авиастроительного и Ново-Савиновского районов г. Казани	май	Ризванова Ю.А., п.д.о.
9	Организация и проведение районного конкурса на лучший туристский поход	май	Ризванова Ю.А., п.д.о.
<b>Июнь</b>			
1	Участие в мероприятиях, посвященных Международному дню защиты детей	по назначению	Администрация, п.д.о.
2	Участие в мероприятиях, посвященных Дню России	12 июня	Администрация, п.д.о.
3	Участие в 66-м Республиканском туристском слете учащихся общеобразовательных учреждений РТ	по назначению	Дерзаев С.В., п.д.о.
4	Организация детской площадки на празднике «Сабантуй»	по назначению	Фазлиев Р.М. п.д.о.
5	Участие в мероприятиях, посвященных Дню Памяти и Скорби	22 июня	Администрация, п.д.о.

## 10. Взаимодействие с социумом

1.	<u>Работа с родителями</u> 1. Родительские собрания «Роль семьи в социализации личности» 2. Консультации 3. Просветительская работа 4. Анкетирование 5. Совместные походы, поездки, экскурсии, праздники 6. Работа с Советом родителей	в течение года	Администрация, методисты, педагоги  Фазлиев Р.М.
2.	<u>К(П)ФУ, Поволжский ГУФКСиТ</u>	-//-	Фазлиев Р.М.,

	Научное руководство, организация практики студентов, взаимодействие с кафедрами		Дерзаев С.В., Салимова Ф.Б.
3.	<u>Институт истории им. Ш. Марджани АН РТ</u> Научно-методическое руководство, совместная организация конкурсов, семинаров и конференций	-//-	Фазлиев Р.М., Дерзаев С.В., Салимова Ф.Б.
4.	<u>Национальный музей РТ</u> Научно-методическое руководство, организация совместных мероприятий и экскурсий	-//-	Салимова Ф.Б., Зяблова З.Н.
5.	<u>Союз писателей РТ</u> Совместная работа с писателями (организация литературных гостиных, посвященных писателям, встречи с известными людьми)	-//-	Салимова Ф.Б., педагоги
6.	<u>Отделы культуры и по делам молодежи, спорту и туризму</u> Организация совместных районных мероприятий для детей и молодежи (День города и республики, Международный День защиты детей, Сабантуй)	-//-	Администрация
7.	<u>РЦВР, ИРО РТ</u> <u>ГДДТ им. А. Алиша</u>	-//-	Администрация, педагоги
8.	<u>Редакция журналов «Мэгариф», «Мэйдан», «Молодежь Татарстана», «Идель», радио и ТВ</u>	-//-	Администрация, педагоги

### 11. Руководство и контроль

Срок	Содержание	Ответственные	Итоги
август - сентябрь	Предварительный фронтальный контроль: - готовность МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» к новому учебному году, - комплектование объединений, - материально-техническое оснащение учебно-воспитательного процесса.	Администрация, методисты	Педсовет, методсовет, совещания при директоре
октябрь	Предупредительный контроль: - составление и уточнение списков обучающихся в объединениях (личные дела); - оказание методической помощи молодым и вновь принятым педагогам, адаптация в педагогическом коллективе к требованиям МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» (посещение занятий, документация); - соблюдение охраны труда и техники безопасности при проведении мероприятий с обучающимися.	Администрация, методисты	Посещение занятий, совещания при директоре
ноябрь	Персональный контроль: - состояние работы аттестуемых сотрудников МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»; - состояние документации отделов (планирование и корректировка планов и программ).	Администрация, методисты	Методсовет, совещания при директоре
декабрь	Фронтальный контроль по выполнению учебных программ: - сохранность контингента в объединениях; - контроль над выполнением программ за I полугодие.	Администрация, методисты	Педсовет, совещания при директоре
январь	Персональный контроль за работой педагогов на базе школ района	Администрация, методисты	Методсовет, посещение занятий, совещания при директоре

февраль	Текущий контроль за состоянием работы по патриотическому воспитанию и спортивно-массовой работы с обучающимися	Администрация, методисты	Посещение занятий, совещания при директоре
март	Состояние работы по охране труда и соблюдение техники безопасности на занятиях	Администрация, методисты	Посещение занятий, совещание при директоре
апрель	Обобщающий контроль по выполнению государственной программы по сохранению, изучению и развитию языков народов, проживающих в г. Казани	Администрация, методисты	Методсовет, совещания при директоре
май	Итоговый фронтальный контроль: - анализ работы ДДЮТиЭ «Простор» МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» в 2021-2022 учебном году; - промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебного года; - подведение итогов деятельности педагогических работников и администрации.	Администрация, методисты	Педсовет, собеседование с педагогическими работниками, статотчетность
Летний период	Организация летнего отдыха и занятости детей	Администрация, методисты	Совещание при директоре

## 12. Работа по материально-техническому оснащению

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Текущий ремонт МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»: 1) Ремонт скалолазной стенки. 2) Ремонт спортзала: покраска пола, затирка трещин стен и покраска стен. 3) Покраска полов в холле 4) Частичный ремонт кабинетов	июнь-август 2022 г.  Август-сентябрь 2022 г., июнь-август 2022 г.	Фазлиев Р.М., Сабанина Т.А.
2	Приобретение туристского снаряжения	в течение года	Фазлиев Р.М.
3	Подписка в 2021-2022 уч. году	сентябрь 2021 г., май 2022 г.	Аксанова Н.А.
4	Текущий ремонт компьютерно-множительной техники и музыкальной аппаратуры	в течение года	Сабанина Т.А.
5	Приобретение грамот и призов для мероприятий с обучающимися, проводимых организацией	в течение года	Фазлиев Р.М., Сабанина Т.А.

**План**  
**по подготовке и проведению аттестации сотрудников**  
**МБУДО «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий «Простор»**  
**Ново-Савиновского района г. Казани**  
**на 2021-2022 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Составление плана по подготовке и проведению аттестации сотрудников МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» на учебный год	Сентябрь	Аксанова Н.А.
2	Оформление стенда «Аттестация»	Сентябрь	Аксанова Н.А.
3	Изучение нормативных документов по аттестации на методсовете, педсовете	Сентябрь-декабрь	Дерзаев С.В., Аксанова Н.А.
4	Обсуждение кандидатур аттестуемых на метообъединениях отделов и методсовете	Сентябрь, январь	Зав.отделами, методисты
5	Знакомство педагогов с положением о порядке аттестации педагогических работников, подача заявлений.	Сентябрь, январь	Аксанова Н.А.
6	Изучение вопросов по компьютерному тестированию и прохождение тестирования в режиме онлайн	Октябрь, февраль	Аксанова Н.А., аттестуемые
7	Методическая помощь при выборе инновационной темы для прикрепления к инновационной площадке и по экспериментальной деятельности	В течение года	Аксанова Н.А., аттестуемые
8	Методическая помощь при подготовке материалов по обобщению опыта аттестуемых материалов	В период аттестации	Аксанова Н.А., методисты
9	Размещение аттестационных документов в личном кабинете в информационной системе «Электронного образования в Республике Татарстан»	В период аттестации	Аксанова Н.А., аттестуемые
10	Посещение занятий с целью контроля и оценки профессионального мастерства аттестуемых педагогов и результатов их работы	В течение года	Администрация
11	Издание приказа по аттестации сотрудников на соответствие занимаемой должности	В период аттестации	Фазлиев Р.М.
12	Презентации профессиональной деятельности на заседании аттестационной комиссии МОиН РТ	Декабрь, февраль	Администрация, аттестуемые
13	Учет и контроль за прохождением аттестации и курсов повышения квалификации	В течение года	Аксанова Н.А.
14	Подготовка справки по итогам аттестации педагогов на педагогическом совете	Декабрь, май	Аксанова Н.А.

**План работы методического совета МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»  
на 2021-2022 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Сентябрь</b>		
1	Обсуждение плана работы методического совета на 2021-2022 учебный год МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»	Директор, зам.директора, зав.отделами, методисты
2	Обсуждение плана работы по подготовке и проведению аттестации сотрудников МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» на 2021-2022 учебный год и прохождение педагогами курсов повышения квалификации в 2022 году	Аксанова Н.А.
3	Утверждение плана работы с молодыми и вновь принятыми педагогами	Зам.директора, зав.отделами, методисты
4	Утверждение новой методической темы МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» на 2021-2022 учебный год	Директор, зам.директора, зав.отделами, методисты
<b>Ноябрь</b>		
1	Методическая служба как центр содействия профессиональному развитию педагогических кадров и повышению качества дополнительного образования	Директор, зам.директора, зав.отделами, методисты
<b>Февраль</b>		
1	Подготовка и проведение межрегиональной научно-практической конференции «Россия – моя история»	Директор, зам.директора, зав.отделами, методисты
<b>Апрель</b>		
1	«Круглый стол»: обсуждение успешности и выявленных проблем при решении поставленных на год задач	Директор, зам.директора, зав.отделами, методисты

**План мероприятий МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»  
для детей с ограниченными возможностями здоровья**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Место проведения</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Экскурсии в уголок туризма и краеведения ДДЮТиЭ «Простор» Ново-Савиновского р-на г. Казани	МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»	октябрь	Петрова Н.А., Зяблова З.Н.
2	Проведение презентации-викторины по теме: «Литературное путешествие» в рамках проведения Года Льва Толстого в Республике Татарстан.	Школа – интернат №1	ноябрь	Аксанова Н.А., Петрова Н.А.
3	Спортивный праздник «Моя первая высота»	МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»	декабрь	Ризванова Ю.А., туротдел
4	Виртуальная экскурсия в Волжско-Камский заповедник (Музей Природы)	Школа – интернат №1	март	Аксанова Н.А., Петрова Н.А.
5	Экскурсия «Масленица»	Лесопарковая зона озера Лебяжье	март	Петрова Н.А., Аксанова Н.А.
6	15 мая – Международный день семьи. Экскурсия в музей детской литературы ДДЮТиЭ «Простор»	МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»	апрель	Салимова Ф.Б., Петрова Н.А., Аксанова Н.А.
7	Экскурсия по Парку Победы с возложением цветов и посещением электронной книги Памяти	Парк Победы	май	Зяблова З.Н., Петрова Н.А., Аксанова Н.А.